Mesto Hnúšťa, Franciscího 74/2, 981 01 Hnúšťa

Reg. záz. č: 8577/2026
Spis č.: 519/2026

O z n á m e n i e
o v y h l á s e n í v ý b e r o v é h o k o n a n i a

podľa ustanovení § 9 a s poukazom na ustanovenie § 56 ods. 7 písm. a) *zákona č. 321/2025 Z.z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon č. 321/2025 Z.z.“)*

Zriaďovateľ školského zariadenia:
Mesto Hnúšťa
Sídlo: Franciscího 74/2, 981 01 Hnúšťa, IČO: 00318744
Štatutárny orgán: Mgr. Martin Pliešovský, primátor mesta
(ďalej ako „mesto Hnúšťa“)

vyhlasuje

v ý b e r o v é k o n a n i e n a
na funkciu riaditeľ/riaditeľka školského zariadenia:

1. Názov a sídlo školského zariadenia:
   - **Centrum voľného času, Nábrežie Rimavy 457/19, 981 01 Hnúšťa**

2. Predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa:
   - splnenie predpokladov na vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pre príslušné školské zariadenie – centrum voľného času podľa § 39 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ,,zákon č. 138/2019 Z. z.“)[1]:
   - najmenej päť rokov vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora[2],
   - bezúhonnosť v rozsahu podľa osobitného predpisu[3],
   - zdravotná spôsobilosť[4],
   - ovládanie štátneho jazyka[5].

3. Ďalšie kritériá a požiadavky:
   - predloženie projektu riadenia a rozvoja školského zariadenia[6]
   - spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu[7]
   - znalosť legislatívy v oblasti školstva, pracovnoprávnych a ekonomických vzťahov (zákon č. 321/2025 Z. z., zákon č. 138/2019 Z. z., zákon č. 245/2008 Z. z., zákon č. 322/2025 Z. z., zákon č. 552/2003 Z. z., zákon č. 553/2003 Z. z.,...)
   - osobnostné predpoklady: koncepčné uvažovanie, zodpovednosť, flexibilita, komunikatívnosť, inovatívne myslenie, schopnosť lídersky viesť zamestnancov.

[1] ods. 5 § 7 zákona č. 321/2025 Z.z.
[2] ods. 5 § 7 zákona č. 321/2025 Z.z.
[3] podľa § 15 a § 15a zákona č. 138/2019 Z. z.
[4] podľa § 16 zákona č. 138/2019 Z.z.
[5] podľa § 17 zákona č. 138/2019 Z.z.
[6] Podľa § 9 ods. 5 písm. d) zákona č. 321/2025 Z.z.
[7] Podľa § 3 ods. 1 písm. a), § 4 zákona č. 552/2003 Z.z.

4. Požiadavky na projekt riadenia a rozvoja školského zariadenia (ďalej aj ako „projekt riadenia“)

Minimálne požiadavky na projekt riadenia:

Ciele na päť rokov rozvoja školského zariadenia v týchto oblastiach:

a) kvalita a inovácie výchovno-vzdelávacieho procesu školského zariadenia,
b) tvorba inkluzívnej kultúry školského zariadenia,
c) personálne riadenie školského zariadenia,
d) ekonomika a prevádzka školského zariadenia
e) ďalšie fungovanie a rozvoj školského zariadenia s prihliadnutím na zmeny jeho právneho a organizačného postavenia podľa zákona č. 321/2025 Z. z.

5. Zoznam požadovaných dokladov vrátane čestného vyhlásenia, že nedošlo ku skutočnosti podľa § 10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z.:

a) žiadosť o účasť vo výberovom konaní
b) profesijný štruktúrovaný životopis
c) presná adresa pre doručovanie písomností, telefonický a elektronický kontakt
d) doklady o vzdelaní (overené kópie):
   a. doklady o absolvovanom vzdelaní
   b. doklady preukazujúce splnenie kvalifikačných predpokladov a predpokladov na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca.
e) potvrdenie lekára o telesnej spôsobilosti a duševnej spôsobilosti podľa § 16 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z.z.
f) potvrdenie o vykonávaní pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca, alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora po dobru najmenej päť rokov (požiadavka platí pre uchádzača podľa bodu 2 vyhláseného výberového konania - § 7 ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z.),
g) doklad preukazujúci ,bezúhonnosť
h) čestné vyhlásenie, že uchádzač počas piatich rokov:
   - nebol odvolaný z funkcie riaditeľa školy, školského zariadenia podľa § 13 ods. 3 alebo ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z.
   - nebol podaný návrh na jeho odvolanie podľa § 13 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z., ak aj nedošlo k odvolaniu, alebo
   - nebol podaný návrh hlavného školského inšpektora na výmaz školy alebo školského zariadenia z registra, ktoré v čase zistenia závažných nedostatkov riadil
i) čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu
j) projekt riadenia a rozvoja školského zariadenia,
k) písomné vyjadrenie uchádzača, či súhlasí so zverejnením projektu riadenia pred výberovým konaním podľa § 10 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z.

6. Spôsob a forma overenia riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača

a) Posúdenie splnenia predpokladov na výkon funkcie riaditeľa vykoná zriaďovateľ[8].
b) Uchádzača, ktorý spĺňa predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa, pozve zriaďovateľ na výberové konanie najneskôr desať dní pred jeho začatím s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania.[9]
c) Pred výberovým konaním sa na webovom sídle školy alebo školského zariadenia zverejňujú projekty riadenia pozvaných uchádzačov, ktorí so zverejnením udelili súhlas.[10]
d) Doklady predložené uchádzačmi vo výberovom konaní uchováva zriaďovateľ počas výberového konania a následne počas desiatich rokov od uskutočnenia výberového konania.[11]
e) Prezentácia projektu riadenia a rozvoja školského zariadenia v rozsahu max. 15 minút aj za možnosti použitia audiovizuálnych pomôcok.

[8] § 10 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z.z.
[9] § 10 ods. 3 zákona č. 321/2025 Z.z.
[10] § 10 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z.z
[11] §9 ods. 7 zákona č. 321/2025 Z.z.

f) Osobný pohovor v rozsahu max. 30 minút - overovanie riadiacich, odborných kompetencií riadenia školského zariadenia formou otázok členov výberovej komisie, možnosť riešenia prípadových štúdií.
g) Výberové konanie je verejné so zohľadnením kapacitných možností priestoru, v ktorom sa uskutoční.

7. Dátum a miesto podávania žiadosti o zaradenie do výberového konania
   a) Žiadosť a požadované doklady je potrebné zaslať najneskôr do 26. októbra 2026 v zalepenej obálke s označením „NEOTVÁRAŤ VÝBEROVÉ KONANIE – riaditeľka/riaditeľ CVČ“ na adresu Mesto Hnúšťa, Franciscihо 74/2, 981 01 Hnúšťa (osobne do podateľne mestského úradu v čase úradných hodín, alebo poštou). Pri zaslaní poštou je rozhodujúci dátum doručenia zriaďovateľovi, nie dátum podania zásielky na poštovú prepravu.

8. Doplňujúce informácie
   - miesto výkonu práce: Mesto Hnúšťa,
   - druh pracovného pomeru: pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas,
   - rozsah pracovného úväzku: 100% ustanoveného týždenného pracovného času,
   - predpokladaný (nezáväzný) termín nástupu: 1. december 2026,
   - riaditeľa/riaditeľku školského zariadenia vymenúva zriaďovateľ po úspešnom vykonaní výberového konania na päťročné funkčné obdobie,
   - platové podmienky budú určené podľa zákona č. 553/2003 Z. z. a príslušných ustanovení zákona č. 138/2019 Z. z. Plat bude určený podľa platovej triedy, pracovnej triedy a započítanej praxe v súlade s platnými právnymi predpismi,
   - informácie o školskom zariadení získate na webovom sídle školského zariadenia alebo v školskom zariadení,
   - zriaďovateľ nezaradí do výberového konania uchádzača, ktorý nespĺňa predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa, uchádzača, ktorý podal žiadosť oneskorene a uchádzača, ktorého žiadosť nie je ani po výzve zriaďovateľa úplná; nezaradenému uchádzačovi túto skutočnosť písomne oznámi,
   - prípadné ďalšie informácie k výberovému konaniu je možné získať u zriaďovateľa školského zariadenia na telefónnych číslach: +421 47 2028813, alebo e-mailom na adrese: michaela.hroncova@hnusta.sk .

V Hnúšti, dňa 30.9.2026

Mgr. Martin Pliešovský
Primátor mesta